



**Morgen kann kommen.**

Wir machen den Weg frei.

## Wir suchen Sie (m/w/d) für unser Team Organisationsentwicklung in Vollzeit

### Unser Angebot:



#### Grundvergütung gemäß Tarifvertrag

13 Gehälter fix und ggf. eine Sonderzahlung



#### Vermögenswirksame Leistungen

40 Euro bei Vollzeittätigkeit



#### Betriebliche Altersvorsorge (bAV)



#### Flexible Arbeitszeit



#### 6 Wochen Urlaub

sowie zusätzlich frei am 24.12. und 31.12.



#### Vergünstigungen

Mitarbeiterkonditionen und -rabatte im GenoVerbund



#### Betriebliches Gesundheitsmanagement

z.B. bezuschusstes Bikeleasing, Gesundheitstage



#### Gruppenkrankenversicherung



#### Wertschätzendes/persönliches Arbeitsumfeld

gute Work-Life-Balance, freies Wochenende



#### Unterstützung der persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung

### Ihre Aufgabenschwerpunkte:

#### Sie ...

- ... erstellen und pflegen Richtlinien, Arbeitsanweisungen und Dokumentationen.
- ... begleiten die Umsetzung regulatorischer Anforderungen.
- ... optimieren interne Abläufe in der Bankorganisation und entwickeln diese weiter. (Prozessmanagement)
- ... koordinieren, bearbeiten und analysieren Kundenbeschwerden und leiten daraus Maßnahmen zur Qualitätsverbesserung ab. (Beschwerdemanagement)
- ... koordinieren behördliche Anfragen der Staatsanwaltschaft, Polizei, Steuerfahndung
- ... planen und koordinieren Updates des Kernbanksystems (agree21) in Zusammenarbeit den Fachbereichen und setzen diese um. (Releasemanagement)
- ... unterstützen bei der Verwaltung und Umsetzung von Benutzer- und Zugriffsrechten gemäß regulatorischen Vorgaben. (Rechtemanagement)
- ... arbeiten an strategischen Projekten zur Weiterentwicklung der Bankorganisation und zur digitalen Transformation und Prozessautomatisierung mit.

### Ihr Profil:

#### Sie ...

- ... haben eine abgeschlossene kaufmännische oder bankfachliche Ausbildung, idealerweise mit Zusatzqualifikation im Bereich Organisation oder Prozessmanagement oder ein abgeschlossenes Studium mit vergleichbaren Kenntnissen.
- ... denken analytisch sowie lösungsorientiert und arbeiten strukturiert.
- ... ergreifen gerne die Initiative, arbeiten gerne im Team und Kommunikation ist ihre Stärke.
- ... kennen wünschenswerterweise die regulatorischer Anforderungen (z. B. MaRisk, DORA) und sind interessiert und gewillt sich in diese Thematik einzuarbeiten.
- ... gehen sicher mit den gängigen Office-Anwendungen (Word, Excel, Powerpoint) um und sind idealerweise erfahren mit bankenspezifischen ITSystemen.

### Interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung über [vbeos.de/karriere](https://vbeos.de/karriere) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung (p.a.) sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins.

**Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!**

### Ihr Ansprechpartner:

Jutta Klasen  
07152/205-1580  
jutta.klasen@vbleos.de

**Volksbank  
Leonberg-Strohgäu** 